

**INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 5
DEL MES DE MAYO DE 2026**

**CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO. 1.330.19.13-3801
DEL 15 DE ENERO DE 2026**

**CONTRATISTA
KAREN LIZETH LARGO DUSSAN
CC. 1.114.122.836 DE BOLIVAR VALLE**

**SUPERVISOR DEL CONTRATO
NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ
C.C. 38.790.291**

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de **MAYO DE 2026**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO A EMPRENDIMIENTOS Y ORGANIZACIONES DE ECONOMÍA VERDE EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1. Apoyar la ejecución de acciones, mesas de trabajo y eventos orientados al fortalecimiento de emprendimientos y organizaciones de economía verde en el Departamento del Valle del Cauca. 2. Realizar acciones que contribuyan a la recopilación de información necesaria para la actualización de la línea base de los emprendimientos y organizaciones de economía verde. 3. Brindar acompañamiento a los emprendimientos y organizaciones de economía verde que sean asignados por el supervisor del contrato. 4. Cumplir y acatar las directrices, orientaciones y actividades impartidas por el supervisor del contrato, de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto y con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

ACTIVIDAD 1. Apoyar la ejecución de acciones, mesas de trabajo y eventos orientados al fortalecimiento de emprendimientos y organizaciones de economía verde en el Departamento del Valle del Cauca.

1.1. Asistí a una reunión en la caseta comunal de Huasano, en articulación con la empresa de Aseo del municipio de Trujillo, contando con una de sus representantes la señora Yamileth Triviño Gil, con el fin de socializar la promoción de prácticas sostenibles y negocios verdes. El encuentro buscó definir acciones de concientización ambiental en la comunidad. Se propuso la recolección de residuos sólidos en zonas críticas como vía Huasano y Robledo. También se planteó educación ambiental para estudiantes de primeros grados mediante películas temáticas. El objetivo central es fortalecer la conciencia ambiental y la responsabilidad compartida en el cuidado del entorno. Esto busca mejorar el bienestar colectivo a través de la protección del medio ambiente, generando una conciencia verde, donde las prácticas sostenibles en cualquier ambiente de la vida cotidiana sea valorado.



1.2. En el marco del objetivo de apoyar la ejecución de acciones y eventos orientados al fortalecimiento de emprendimientos y organizaciones de economía verde en el Departamento del Valle del Cauca, se llevó a cabo una jornada de educación ambiental en el corregimiento de Huasano, en articulación con la empresa de aseo de Trujillo.

La actividad estuvo dirigida a niños de la comunidad y tuvo como propósito fomentar la conciencia sobre el cuidado del medio ambiente, destacando el papel de los negocios verdes y la economía circular como estrategias para la reducción de residuos. Bajo el tema "El poder de reciclar: creando negocios verdes", se promovió el aprendizaje práctico mediante la transformación de materiales reciclados en nuevos productos con potencial de comercialización, incentivando así el espíritu emprendedor desde edades tempranas.

A través de actividades interactivas, los participantes adquirieron conocimientos sobre acciones sencillas que pueden implementar en su vida diaria para contribuir a la sostenibilidad. La jornada finalizó con la proyección de una película educativa que reforzó la importancia de proteger el planeta.



1.3. Participe en la reunión convocada por la señora Katherine Pérez, a través de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca, ella está liderando una iniciativa de reforestación en varios municipios del departamento, incluyendo Trujillo, Alcalá, Cali y Jamundí, entre otros, como parte del Global Big Day. Esta jornada busca promover la conservación del medio ambiente y la biodiversidad en la región, y se enmarca en la estrategia "Todos Ponemos", que busca involucrar a la comunidad en la reforestación y el cuidado del entorno. Hasta la fecha, se han sembrado más de 15 mil árboles en diferentes puntos del Valle del Cauca, y se espera alcanzar la meta de un millón de árboles sembrados para el 2026. Por otro lado, explicaron los objetivos de promover la observación de aves y la articulación intermunicipal y se definió la estrategia inicial de trabajo conjunto. Como parte de los compromisos, cada líder municipal quedó encargado de socializar la propuesta con su alcalde y gestionar respaldo local para el evento. Este acuerdo busca consolidar el apoyo institucional en cada territorio y avanzar en la coordinación de fechas, lugares y actividades específicas del encuentro.



ACTIVIDAD 2. Realizar acciones que contribuyan a la recopilación de información necesaria para la actualización de la línea base de los emprendimientos y organizaciones de economía verde.

2.1. Realice la caracterización de la emprendedora Yeisy Mileth Vargas Encinares, dueña de la biofábrica Tierra Viva Ceylán, con el apoyo de mi compañera Nicol Reina en la reunión se recopilaban datos básicos como correo, ubicación en Ceylán, vereda Campoalegre, cargo como propietaria, año de inicio en 2023 y funcionamiento con apoyo de 2 a 3 personas según la demanda. También se confirmó que el emprendimiento no está formalmente registrado en cámara de comercio, y que su actividad principal se enfoca en la elaboración de abonos y biopreparados orgánicos a partir de residuos de sus propios cultivos y otros materiales como hojarasca, estiércol, miel de purga, levadura, cáscaras de frutas y verduras, y pasto seco.

Además, se identificó que el negocio se alinea principalmente con eco productos industriales y con criterios de economía circular, especialmente en regeneración de sistemas naturales, reducción y aprovechamiento de residuos, reciclaje y producción sostenible. Yeisy explicó que su emprendimiento transforma residuos orgánicos en insumos útiles, disminuye costos de producción, promueve educación ambiental y evita el uso de herbicidas e insecticidas químicos. También se revisaron aspectos de impacto ambiental, tecnologías verdes, necesidades de fortalecimiento, capacitación recibida y apoyo requerido, destacando que necesita principalmente suministro de materiales, apoyo tecnológico y alianzas estratégicas para llegar a nuevos mercados.

La reunión permitió completar una caracterización clara del emprendimiento, evidenciando un proyecto con alto potencial en sostenibilidad, educación ambiental y economía circular, aunque con necesidades de fortalecimiento en recursos, tecnología y acceso a mercados.



2.2. Realice el seguimiento a la caracterización del emprendimiento de Juan Manuel Varela Rojas, acompañado por mi compañera Elizabeth Marmolejo. Durante la reunión se registró la información básica del negocio, identificado como Comercializadora V y b SAS, ubicado en Calle 3 #1-96, corregimiento de San Luis, La Unión, Valle. Juan indicó que la empresa inició operaciones en noviembre de 2011, que actualmente está en una etapa de menor actividad por temas de leasing y situación bancaria, y que en su momento llegó a contar con cerca de 30 trabajadores, aunque hoy solo quedarían involucrados él y su hijo. También se confirmó que la empresa trabaja con residuos de frutas, cáscaras, semillas y material orgánico para producir compostaje y abonos orgánicos.

Realice también la identificación de prácticas de economía circular y negocios verdes. Juan explicó que su proceso aprovecha residuos orgánicos para transformarlos en abonos, los cuales luego se usan en cultivos, cerrando un ciclo productivo más limpio y sostenible. Se reconoció que el negocio aporta a la conservación de la biodiversidad, al uso sostenible de recursos naturales, a la reducción de residuos y a la disminución de contaminación del suelo y el agua.

Además, se mencionaron necesidades clave para fortalecer el emprendimiento, como financiación, suministro de materiales, apoyo tecnológico y equipos como trituradora, ramada de secado, máquina de volteo y transporte para residuos.

El emprendimiento tiene una base sólida en economía circular y agricultura sostenible, con alto potencial de mejora si recibe apoyo técnico, financiero y logístico para tecnificar su proceso y ampliar su impacto ambiental y productivo.



2.3. Participe en la reunión donde se socializó la necesidad de fortalecer las visitas de verificación a los emprendimientos y organizaciones de economía verde, con el fin de recopilar información confiable para actualizar la línea base del proyecto. Se indicó que cada visita debe dejar evidencia clara del proceso productivo, registro fotográfico, acta de visita, lista de asistencia y, cuando no sea posible el desplazamiento por seguridad o por falta de respuesta, soporte de contacto telefónico, WhatsApp o videollamada. También se acordó organizar un Drive compartido y una base de datos para distribuir los emprendimientos por municipios, evitar duplicidades y consolidar allí toda la evidencia recolectada.

Participe igualmente de la orientación sobre la forma en que estas acciones deben quedar soportadas en los informes mensuales, aclarando que las actividades de caracterización, georreferenciación, recopilación de datos y verificación de la veracidad de la información son insumos clave para la actualización de la línea base. La supervisión enfatizó que estas evidencias son necesarias para el cumplimiento contractual y para responder adecuadamente a los procesos de auditoría. En conclusión, la reunión dejó como compromiso avanzar de manera organizada y documentada en las visitas, asegurando que toda la información recolectada sirva para actualizar de forma efectiva la línea base de los emprendimientos y organizaciones de economía verde.



ACTIVIDAD 3. Brindar acompañamiento a los emprendimientos y organizaciones de economía verde que sean asignados por el supervisor del contrato.

3.1. En cumplimiento del objetivo de brindar acompañamiento a los emprendimientos y organizaciones de economía verde asignados por el supervisor del contrato, se realizó visita técnica al huerto del señor Armando González, ubicado en el corregimiento de Robledo.

Durante la visita, se efectuó seguimiento a las actividades productivas desarrolladas en el predio, el cual cuenta con cultivos de hortalizas, totumo y plantas medicinales. Este espacio representa una iniciativa alineada con los principios de la economía verde, al promover prácticas sostenibles y el aprovechamiento de recursos naturales.

La visita al huerto del señor Armando González permitió fortalecer el acompañamiento técnico a iniciativas de economía verde, evidenciando el potencial del emprendimiento para consolidarse mediante prácticas sostenibles. Asimismo, se identificaron oportunidades de mejora que contribuirán a optimizar sus procesos productivos, reafirmando la importancia del seguimiento continuo para impulsar el desarrollo de este tipo de iniciativas en el territorio.



3.2. En el marco del acompañamiento a los emprendimientos y organizaciones de economía verde asignados por el supervisor del contrato, participe en una jornada de limpieza realizada en la variante del tramo vial Huasano-Robledo, convocada por la Subestación de Policía, la empresa de Aseo de Trujillo y comerciantes del corregimiento de Huasano.

Esta actividad permitió fortalecer la articulación con actores locales y promover la participación activa de la comunidad, incluyendo emprendimientos vinculados a la economía verde. Asimismo, se fomentó la conciencia ambiental sobre la adecuada gestión de residuos y el cuidado del entorno, contribuyendo al mejoramiento de las condiciones ambientales del territorio, en este encuentro se pudo realizar clasificación de algunos residuos que se pudieron donar a personas los cuales los transforman y le dan una nueva vida útil.



ACTIVIDAD 4. Cumplir y acatar las directrices, orientaciones y actividades impartidas por el supervisor del contrato, de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto y con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

4.1. Participé en una capacitación virtual de MIPG a través de Google Meet, dirigida por el señor José Sandoval, enfocada en el Código de Integridad y el valor de la diligencia. La reunión fortaleció nuestro compromiso con el servicio público, promoviendo transparencia, responsabilidad y eficiencia en cada acción. Se resaltaron principios y comportamientos éticos que orientan la labor de los servidores, vinculando la integridad con el cuidado del entorno y la sostenibilidad. Este espacio de formación impulsa una cultura institucional que no solo mejora la gestión pública, sino que también contribuye a la protección ambiental y al bienestar colectivo, reafirmando la importancia de actuar con responsabilidad frente a la comunidad y los recursos naturales.



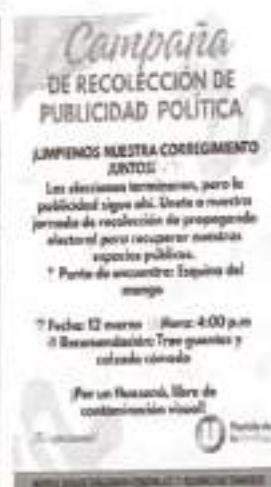
4.2. Participé en una capacitación sobre la gestión de peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias y felicitaciones en la Gobernación, presentada por los expositores. Se explicó que este tema no es un trámite aislado ni un asunto exclusivo de ventanilla, sino una responsabilidad de toda la entidad, enmarcada en la Constitución, la Ley 1755 de 2015, la Ley 1712 de transparencia y el modelo integrado de planeación y gestión. También se resaltó la importancia de responder con oportunidad, claridad y lenguaje sencillo, diferenciando correctamente los tipos de solicitudes, sus tiempos de respuesta y los canales de atención disponibles: presencial, sede electrónica y correo electrónico. Además, se abordaron casos prácticos sobre traslados por competencia, desistimiento tácito, solicitudes de información pública, manejo de datos sensibles, peticiones anónimas, reiterativas y análogas. Los expositores insistieron en que una buena gestión evita sanciones disciplinarias, mejora la satisfacción ciudadana y fortalece la transparencia institucional. En conclusión, la jornada dejó como mensaje central que atender bien las solicitudes ciudadanas es una tarea compartida por toda la entidad y una pieza clave para prestar un servicio público más eficiente, claro y orientado al ciudadano.



4.3. Participo en una jornada comunitaria desarrollada en el corregimiento de Huasano, municipio de Trujillo, orientada al retiro de material publicitario instalado

en espacios públicos, en el marco del cumplimiento de mi contrato como guardián ambiental. Durante la actividad, apoye las labores de recolección, clasificación y acopio de los residuos generados, promoviendo su adecuada gestión bajo los principios de aprovechamiento y economía circular. Asimismo, impulsa procesos de sensibilización dirigidos a la comunidad sobre la correcta disposición de residuos sólidos y su impacto en el entorno.

Como conclusión, la actividad fortalece la cultura ambiental y la articulación comunitaria, contribuyendo al desarrollo de prácticas sostenibles alineadas con el enfoque de economía verde en el territorio, en esta actividad se evidencio el sentido de pertenencia de los habitantes del corregimiento y la conciencia ambiental que se ha ido generando acerca de la disposición que se debe dar a cada material, además de mejorar y embellecer la zona.



4.4. Asistí a una reunión enfocada en el liderazgo como una capacidad centrada en las personas, más allá de mandar o administrar. Se explicó que un líder debe inspirar, guiar y mover a otros hacia objetivos comunes, y que para ello necesita desarrollar varias cualidades: autoconciencia, visión estratégica, buena comunicación, capacidad de inclusión, integridad, humildad, empatía, delegación, curiosidad, compromiso con el crecimiento de los demás y seguridad personal. También se resaltó que el liderazgo se construye desde la autenticidad, el amor por las personas y el respeto por su tiempo, sus ideas y sus emociones.

Durante la reunión se compartieron ejemplos prácticos para mostrar cómo estas características se reflejan en la vida diaria y en el trabajo, destacando que un verdadero líder escucha, reconoce sus errores, pide perdón cuando es necesario y confía en su equipo. Al final, se hizo un llamado a mejorar cada día y a desarrollar un liderazgo humano, consciente y comprometido con el bienestar y crecimiento de los demás. En conclusión, la reunión dejó claro que liderar es influir positivamente en otros con respeto, empatía y propósito.



LIDERAZGO ASISTENCIA-
Capacitación Virtual - Habilidades
Blandas

Integrantes del equipo

COORDINADOR

Coordinadora de la Secretaría de Educación del Valle del Cauca, Nancy Arango Costáin

Subsecretaria de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible, Nasly Fernanda Vidales

Integrantes del equipo

Google Formulario

4.5. Participé en la reunión oficial de presentación de la nueva secretaria de Educación del departamento del Valle del Cauca, la doctora Nancy Arango Costáin, espacio institucional que contó igualmente con la presencia de la subsecretaria de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible, la ingeniera Nasly Fernanda Vidales. Durante el encuentro se socializaron los lineamientos estratégicos y las apuestas institucionales orientadas al fortalecimiento de la calidad educativa con enfoque territorial y sostenible. En este contexto, se puso a disposición la estrategia de los "Guardianes Ambientales", iniciativa pedagógica que promoverá procesos formativos, talleres y acciones de sensibilización en los entornos escolares del territorio, con el propósito de consolidar una cultura ambiental basada en la responsabilidad social, la sostenibilidad y la gestión adecuada de los recursos naturales. Esta articulación interinstitucional permitirá la integración de esfuerzos técnicos, administrativos y pedagógicos entre ambas secretarías, favoreciendo la implementación de acciones transversales que impacten positivamente a la comunidad educativa y contribuyan al cumplimiento de los objetivos de desarrollo sostenible a nivel departamental.



Karen Largo Dussan

KAREN LIZETH LARGO DUSSAN

CC. 1.114.122.836 DE BOLIVAR VALLE

CONTRATISTA